

## ALGEMENE VOORWAARDEN SOFTWASH GROENE HART

### Artikel 1 DEFINITIES

- I. Begripsbepalingen:
  - a. **Opdrachtgever:** Iedere (rechts)persoon die met SOFTWASH GROENE HART een overeenkomst aangaat of voornemens is om deze aan te gaan.
  - b. **Opdrachtnemer:** SOFTWASH GROENE HART
  - c. **Overeenkomst:** De overeenkomst tussen de opdrachtgever en de opdrachtnemer met daarin een concreet overzicht van de werkzaamheden.
  - d. **Offerte:** Opdrachtorder waarin de werkzaamheden en de duur van de overeenkomst staan beschreven (vormvrij).
  - e. **Werkzaamheden:** alle (reinigings-) werkzaamheden die door SOFTWASH GROENE HART kunnen worden uitgevoerd en met de opdrachtgever worden overeengekomen in de ruimste zin des woord.
  - f. **Object:** De gevel of oppervlakten waaraan SOFTWASH GROENE HART voor opdrachtgever (reinigings-) werkzaamheden uitvoert dan wel dient uit te voeren.

### Artikel 2 Algemene bepalingen

- I. Deze Algemene Voorwaarden (hierna: voorwaarden) zijn van toepassing op alle aanbiedingen, overeenkomsten en uitvoering van werkzaamheden met of door SOFTWASH GROENE HART
- II. Afwijkingen op deze voorwaarden zijn alleen geldig indien deze door SOFTWASH GROENE HART en Opdrachtgever schriftelijk of via de e-mail zijn overeengekomen.
- III. Bepalingen die in deze voorwaarden nietig zijn of vernietigd worden, hebben geen doorwerking op de overige bepalingen van de voorwaarden. De nietige of vernietigde bepalingen worden aangepast waarbij het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling(en) in acht worden genomen.

### Artikel 3 Het aanbod

- I. Bij aanvang van een opdracht doet opdrachtnemer een aanbod middels een (vormvrije) offerte op basis van de te verwachten werkzaamheden, mondeling of schriftelijk, die vrijblijvend is, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld.
- II. Een aanbod is alleen geldig voor de opdrachtgever die deze ontvangt. Een derde kan hier geen rechten aan ontleen.
- III. Een aanbod van een opdrachtgever verbindt opdrachtnemer niet om de werkzaamheden daadwerkelijk uit te voeren. Opdrachtnemer bevestigt de opdrachten uitdrukkelijk aan de opdrachtgever en verbindt zich hier dan aan.
- IV. Fouten of vergissingen in offertes, overeenkomsten of overige communicatie verbinden opdrachtnemer niet.

### Artikel 4 De overeenkomst

- I. De overeenkomst komt tot stand wanneer de opdrachtgever de opdrachtnemer laat weten de opdracht te willen verstrekken op basis van de door de opdrachtnemer uitgebrachte aanbieding. De inhoud van de overeenkomst wordt volledig bepaald door de aanbieding van de opdrachtnemer en de eventuele werkschrijving die daarin is opgenomen.

- II. De opdrachtnemer accepteert de opdracht middels een schriftelijke orderbevestiging of door het ondertekenen van een overeenkomst.
- III. In het geval de opdrachtnemer begint met de uitvoering van de werkzaamheden, wordt de overeenkomst als tot stand gekomen beschouwd.
- IV. De opdrachtnemer heeft het recht om de aanbieding schriftelijk te wijzigen tot uiterlijk 14 dagen voor aanvang van de werkzaamheden. Eventuele bezwaren tegen de wijziging dienen vijf dagen na de wijziging kenbaar te worden gemaakt.
- V. De overeenkomst bevat de termijn waarin de opdracht afgerond moet zijn. Eventuele vertraging door overmacht hebben geen consequenties voor de opdrachtnemer. Opdrachtnemer dient wel zorg te dragen om de opdracht op tijd af te ronden.

#### **Artikel 5 Duur overeenkomst**

- I. De looptijd van een overeenkomst wordt aangegeven voor de duur zoals in de offerte vermeld, tenzij partijen anders zijn overeengekomen.
- II. Hetgeen onder I beschreven kan van worden afgeweken in een overeenkomst of als de aard van de opdracht zich verzet tegen een langere looptijd.
- III. De looptijd van een overeenkomst gaat in op het moment dat de opdrachtnemer begint met de werkzaamheden.
- IV. De looptijd van een overeenkomst wordt (stilzwijgend) verlengd, tenzij de overeenkomst door opzegging wordt stopgezet. Opzegging door opdrachtgever geschiedt minimaal twee maanden voor de termijn dat de overeenkomst afloopt.
- V. Opdrachtnemer kan de overeenkomst op elk willekeurig moment opzeggen.

#### **Artikel 6 Opzegging/annulering overeenkomst**

- I. De overeenkomst kan door de opdrachtgever alleen worden opgezegd aan het einde van de looptijd.
- II. Bij annulering van de overeenkomst worden er annuleringskosten van 30% van de overeengekomen prijs doorberekend aan de opdrachtgever.
- III. Annulering dient schriftelijk te geschieden met inachtneming van een opzegtermijn van twee maanden.
- IV. De overeenkomst kan door opdrachtgever en opdrachtnemer worden opgezegd als één der partijen nalatig blijft om binnen een redelijke termijn te presteren.
- V. De overeenkomst wordt beëindigd bij overlijden, curatele, faillissement, (voorlopige) surséance van betaling of als de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen van toepassing wordt verklaard.

#### **Artikel 7 De opdracht**

- I. Opdrachtnemer zal de opdracht naar beste inzicht en vermogen uitvoeren conform de overeenkomst met de mogelijkheid om aanpassingen te verrichten naar gelang de opdracht dit verlangt.
- II. Tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen, betreft de opdracht een inspanningsverplichting en geen resultaatsverplichting.
- III. Opdrachtnemer kan voor opdrachten buiten de reguliere tijden of op zon- en/of feestdagen een toeslag berekenen.
- IV. Opdrachtgever is verplicht om zorg te dragen voor voldoende ruimte voor opdrachtnemer om de werkzaamheden uit te voeren. De omgeving waarin de

werkzaamheden worden uitgevoerd zijn vrij van obstakels en andere zaken die de uitvoering kunnen belemmeren of de veiligheid van de opdrachtnemer en haar werknemers kan schaden.

- V. Indien er onvoldoende ruimte is om de werkzaamheden uit te voeren, kan opdrachtnemer geen verwijt worden gemaakt als de opdracht niet of beperkt is uitgevoerd.
- VI. Indien de opdrachtgever van mening is dat de werkzaamheden niet voldoen aan de overeenkomst, dient hij de opdrachtnemer hiervan onverwijld, uiterlijk binnen 5 dagen, schriftelijk op de hoogte stellen.
- VII. De opdrachtgever moet de opdrachtnemer in de gelegenheid stellen om de geconstateerde afwijking te herstellen binnen een termijn van vijf (werk)dagen.
- VIII. De opdrachtnemer heeft het recht om de werkzaamheden door derden uit te laten voeren.
- IX. De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door onjuiste of onvolledige gegevens verstrekt door de opdrachtgever.

### **Artikel 8 Facturering en betaling**

- I. Facturatie geschiedt binnen zeven dagen na voltooiing van de werkzaamheden
- II. De prijzen van opdrachtnemer zijn in euro's exclusief BTW, andere belastingen, heffingen en rechten.
- III. Opdrachtnemer is bevoegd en gerechtigd om de prijs te verhogen, zonder dat opdrachtgever in dat geval gerechtigd is om de overeenkomst om die reden te ontbinden, indien de verhoging voortvloeit uit de wet, haar oorzaak vindt in een stijging van materialen of zaken die bij het aangaan van de overeenkomst redelijkerwijs niet voorzienbaar waren of indien opdrachtnemer moet wachten vanwege een fout van opdrachtgever.
- IV. Opdrachtnemer is gerechtigd om van de opdrachtgever een voorschotbetaling te vragen die voor aanvang van de werkzaamheden moet zijn voldaan.
- V. Het voorschot bedraagt, afhankelijk van het type overeenkomst, in beginsel 20 tot 35 % van de overeengekomen prijs en dient voor aanvang van de opdracht te zijn betaald, tenzij anders is overeengekomen.
- VI. Betaling dient plaats te vinden op de door de opdrachtnemer aangegeven wijze en binnen de door de opdrachtnemer gestelde termijn van 14 dagen na factuurdatum.
- VII. Opdrachtgever is van rechtswege in verzuim als deze in gebreke blijft met de betaling.
- VIII. Bij het uitblijven van de betaling is opdrachtgever naast de hoofdsom ook de wettelijke handelsrente verschuldigd aan de opdrachtnemer.
- IX. Opdrachtgever is wanneer deze in verzuim treedt en blijft ook de kosten verschuldigd die opdrachtnemer maakt om tot invordering over te gaan.

### **Artikel 9 Overmacht**

- I. Indien de opdrachtnemer zijn/haar verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen als gevolg van een oorzaak die niet aan hem/haar kan worden toegerekend, worden deze verplichtingen opgeschort.
- II. De opschorting duurt tot het moment dat de opdrachtnemer alsnog in staat is om de verplichtingen op de overeengekomen wijze na te komen. Onder overmacht wordt in ieder geval ziekte van de opdrachtnemer verstaan.

- III. Als de periode waarin door overmacht de nakoming van de verplichtingen door de opdrachtnemer niet mogelijk is, langer dan twee maanden duurt, zijn beide partijen bevoegd om de overeenkomst te ontbinden.
- IV. Bij ontbinding wegens overmacht bestaat er voor de opdrachtgever geen recht op schadevergoeding. Het reeds gepresteerde onder de overeenkomst wordt naar verhouding afgerekend.

#### **Artikel 10 Aansprakelijkheid**

- I. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat in verband met de uitvoering van de overeenkomst indien deze schade is veroorzaakt door derden, onjuiste en/of onvolledige gegevens waarvan opdrachtnemer is uitgegaan of het niet opvolgen van adviezen door de opdrachtgever die door de opdrachtnemer zijn verstrekt.
- II. Opdrachtnemer is alleen aansprakelijk voor schade als er sprake is van opzet, ernstig verwijtbaar handelen of grove schuld in de uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden.
- III. Voor (in)directe schade die verband houdt met de (niet behoorlijke) uitvoering van de werkzaamheden, is opdrachtnemer niet aansprakelijk tenzij dit wettelijk dwingend is geregeld of het gevolg is van opzet of grove schuld door opdrachtnemer.
- IV. De aansprakelijkheid van de opdrachtnemer is in alle gevallen beperkt tot het bedrag van de overeengekomen totaalprijs voor de desbetreffende werkzaamheden of het bedrag waarvoor opdrachtnemer zich heeft verzekerd.
- V. Opdrachtnemer dient zich in te spannen om alle redelijke maatregelen te nemen om schade te voorkomen of te beperken.
- VI. Opdrachtgever is volledig aansprakelijk voor alle schade die opdrachtnemer lijdt als gevolg van een toerekenbare tekortkoming of onrechtmatige gedraging van de opdrachtgever.
- VII. Opdrachtgever volledig aansprakelijk voor alle schade die opdrachtnemer lijdt bij de uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden als gevolg van een aan de opdrachtgever toerekenbare tekortkoming.

#### **Artikel 11 (Op)levering en reclames**

- I. Opdrachtgever is verplicht om de verrichte werkzaamheden na voltooiing of oplevering te controleren.
- II. Tekortkoming in de verrichte werkzaamheden dienen binnen vijf dagen na voltooiing en/of oplevering kenbaar te worden gemaakt aan de opdrachtnemer.
- III. Afwijkingen met betrekking tot de facturen dienen schriftelijk te worden ingediend met een uiterlijke termijn van tien dagen.
- IV. Na het verstrijken van de termijnen onder II en III wordt de opdrachtgever geacht de werkzaamheden en/of de factuur te hebben goedgekeurd.
- V. Eventuele gegronde reclames schorten de betalingsverplichting van de opdrachtgever alleen op voor hetgeen waarop de reclame betrekking heeft.

## **Artikel 12 Opschorting**

- I. Opdrachtnemer is bevoegd om de verdere nakoming van de verbintenis op te schorten tot het moment waarop de opdrachtgever volledig aan zijn/haar (opeisbare) verplichtingen heeft voldaan.
- II. De uitvoering van de verplichtingen kunnen ook opgeschort worden indien de opdrachtgever:
  - a. De voorschotbetaling niet tijdig heeft voldaan;
  - b. in een situatie van (aanvraag tot) liquidatie verkeert, surseance van betaling is verleend, failliet is verklaard, de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen op de opdrachtgever van toepassing is of onder curatele is gesteld;
  - c. de vrije beschikking over zijn/haar vermogen of inkosten geheel of gedeeltelijk verliest, zijn/haar bedrijf verkoopt of indien er beslag is gelegd;
- III. Indien er sprake is van een verstoorde verhouding tussen opdrachtnemer en opdrachtgever tijdens de uitvoering van de werkzaamheden en er onvoldoende vertrouwen is in de opdrachtgever, kan de opdrachtnemer de werkzaamheden eveneens opschorten.
- IV. Indien er sprake is van een opschorting door opdrachtnemer is deze niet gehouden tot vergoeding van eventuele schade of kosten die hierdoor ontstaan.

## **Artikel 13 Eigendommen van derden en retentierecht**

- I. De opdrachtnemer zal bij de uitvoering van haar werkzaamheden zorgvuldigheid betrachten bij het gebruik, de verwerking en de bewaring van zaken die opdrachtgever aan opdrachtnemer heeft toevertrouwd.
- II. Alle eigendommen van de opdrachtgever blijven voor zijn/haar risico.
- III. De opdrachtnemer is gerechtigd om eigendommen van de opdrachtgever die hij/zij onder zich heeft (terug) te houden totdat de opdrachtgever alle openstaande vordering heeft voldaan of voldoende zekerheid heeft gesteld voor de betaling daarvan.
- IV. In geval er sprake is van retentierecht door de opdrachtnemer komen alle hiermee gepaarde gaande kosten voor rekening van de opdrachtgever.

## **Artikel 14. Toepasselijk recht**

- I. Op alle overeenkomsten tussen opdrachtnemer en opdrachtgever is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- II. Onverminderd het recht van opdrachtnemer een geschil voor te leggen aan de volgens de wet bevoegde rechter, zullen geschillen tussen partijen in eerste instantie worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in de vestigingsplaats van opdrachtnemer, tenzij de wet anders voorschrijft.

## **Artikel 15 Geschillen**

- I. De opdrachtnemer is gerechtigd om een geschil door arbitrage te laten beslechten.
- II. Geschillen worden door de Raad van Arbitrage voor de Schoonmaak- en Bedrijfsdienstenbranche beslecht volgens het geldende recht dat door de raad is vastgesteld.

### **Artikel 16 Wijziging algemene voorwaarden**

- I. De opdrachtnemer heeft het recht om deze algemene voorwaarden te wijzigen tijdens de looptijd van de overeenkomst of bij verlenging. De wijzigingen worden aan de opdrachtgever gestuurd.
- II. De opdrachtgever dient binnen twee weken na ontvangst van de wijzigingen schriftelijk bezwaar te maken. Indien bezwaar uitblijft wordt geacht dat de aanpassingen zijn geaccepteerd.